



GIOVANNA SGRO

📍 Via dei pini 2 Sala di Mosorrofa, 89133, Reggio Calabria, RC

☎ 3939652546

✉ gio.sgro2019@libero.it



Profilo professionale

Laurea in "Tutela e benessere animale", corso triennale del dipartimento della Facoltà di Medicina Veterinaria presso l'Università di Teramo (UNITE), conseguita in data 21/10/2024, con esperienza pratica nello svolgimento di attività veterinarie maturata nel corso di diversi stage e tirocini formativi, svolti sia presso l'ambito universitario (Università di Messina e di Teramo), sia presso la Clinica Veterinaria "Camagna" del dott. Nicola Iannelli, sita in Reggio Calabria.

In grado di apprendere velocemente, sa ascoltare, fare lavoro di squadra ed eseguire le mansioni assegnate con precisione e proattività.

Capacità e competenze

- Modalità di ingaggio clienti
- Tecniche di promozione
- Comunicazione persuasiva
- Conoscenza script di vendita
- Merceologia di settore
- Cortesia e pazienza
- Standing professionale
- Proattività e intraprendenza
- Orientamento agli obiettivi
- Reporting
- Dialettica e capacità relazionali
- Abilità di networking
- Buona dialettica
- Capacità comunicative
- Orientamento al cliente
- Problem solving
- Conoscenza delle strategie di vendita
- Doti relazionali
- MS Office
- Capacità di stabilire relazioni efficaci

Esperienze lavorative e professionali

Dicembre 2022

Very Mobile

Reggio Calabria

-

Promoter telefonia

Febbraio 2023

- Ingaggio dei passanti e rapida illustrazione di offerte, prodotti e abbonamenti.
- Allestimento di corner espositivi e sistemazione di prodotti e materiale pubblicitario.
- Adozione appropriata degli script di vendita finalizzati alla gestione della negoziazione.
- Volantinaggio e distribuzione di materiale informativo o promozionale al cliente target.
- Individuazione del cliente potenziale per adeguare la presentazione dell'offerta.
- Argomentazione efficace della proposta di vendita per la promozione di prodotti o servizi.
- Persuasione dei potenziali clienti all'acquisto del prodotto o alla sottoscrizione della promo.

- Registrazione cartacea o digitale di anagrafiche e dati di contatto dei clienti intercettati.
- Ricerca di soluzioni idonee a soddisfare le richieste della clientela.
- Comunicazione delle prenotazioni dei clienti al personale competente.
- Esecuzione di attività finalizzate al miglioramento personale e professionale.
- Gestione delle attività assegnate in piena autonomia grazie alle competenze maturate.
- Proposta ed esecuzione di attività capaci di completare e facilitare il lavoro assegnato.

Istruzione e formazione

Luglio 2014

Liceo Scientifico Statale "Leonardo Da Vinci"
Diploma: Scientifico

Reggio Calabria

Lingue

Italiano: Madrelingua

Inglese: A2

Base

Hobby e interessi

Lettura, sport, animali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Giovanna Lgro